PISAMO
AZIENDA PER LA MOBILITÀ SRL

L'Aministratore Unico

Ordine di Servizio n° 1 del 16/04/2020

OGGETTO: ORDINE DI SERVIZIO RIGUARDANTE DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE CONSEGUENTI ALL'EMERGENZA SANITARIA COVID-19.

L'Amministratore Unico

Visto

- lo Statuto di PISAMO;
- il Codice di comportamento dei dipendenti di PISAMO, adottato con provvedimento dell'A.U. n. 25 del 06.12.2016, in analogia al Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Pisa, ai sensi dell'art. 19, comma 1, lett. b), dello Statuto;
- lo stato di emergenza dichiarato con delibera del Consiglio dei ministri del 31 gennaio 2020;
- il D.L. n. 19 del 25 marzo 2020 – *Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19*, nonché i precedenti decreti del Presidente del Consiglio dei ministri del 8 marzo 2020, 9 marzo 2020, 11 marzo 2020 e 22 marzo 2020, per come ancora vigenti alla data di entrata in vigore del D.L. n. 19 del 25.03.2020 nei termini ivi previsti, nonché da ultimo il d.P.C.m. del 10 aprile 2020 – *Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19*;

Considerato

- che PISAMO, nel rispetto dei canoni di efficienza, buon andamento, imparzialità, efficacia ed economicità, ha necessità ed urgenza di adeguarsi alle misure ed alle disposizioni di cui al D.L. n. 19 del 25.03.2020, e dunque di attuare e puntualmente osservare tali disposizioni adottando adeguate e proporzionate misure di contenimento alla diffusione del virus;
- che PISAMO, nel contesto sopra delineato, è tenuta ad assicurare la continuità e il regolare svolgimento della propria attività, compatibilmente con le misure previste per l'emergenza sanitaria e dunque perseguendo la migliore tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori nell'ambiente di lavoro quale priorità assoluta;

Tenuto conto

- delle misure già adottate da PISAMO per contenere e contrastare i rischi sanitari derivanti dalla diffusione del virus Covid–19 con provvedimenti di Aggiornamento del DVR rispettivamente del 25.02.2020 e del 16.03.2020;
- che alcune attività vengono svolte in modalità a distanza o tramite lavoro agile, quindi senza la presenza fisica del dipendente presso la sede di lavoro;
- in particolare dell'art. 2, comma 2, lettera s) del D.L. n. 19 del 25.03.2020, in merito alla limitazione della presenza fisica dei dipendenti negli uffici delle amministrazioni pubbliche, fatte comunque salve le attività indifferibili e l'erogazione dei servizi essenziali prioritariamente mediante il ricorso a modalità di lavoro agile, nonché lettera ff) in merito alla predisposizione di modalità di lavoro agile, anche in deroga alla disciplina vigente;

Ritenuto

- che, nell'ambito dell'attività di PISAMO, numerose procedure interne prevedono la necessaria verifica incrociata circa la correttezza delle stesse e tale attività di verifica viene svolta da diverse funzioni interne di PISAMO, le quali rilasciano il proprio assenso mediante visto e firma sugli atti all'uopo emanati;
- che attualmente, stante la situazione straordinaria di emergenza sopra descritta, non è possibile la presenza in sede di tutte le funzioni interne di PISAMO;

Tanto premesso l'Amministratore Unico,

dispone

lo svolgimento, da parte delle singole funzioni interne coinvolte e dei relativi uffici, dell'attività di verifica, mediante l'apposizione di visto e firma per assenso, mediante l'utilizzo di mezzi di telecomunicazione, con interventi dislocati su più luoghi, contigui o distanti, audio/video/tele collegati, o anche a mezzo e-mail o WhatsApp, a condizione che vengano rispettati il metodo collegiale e i principi di buona fede e imparzialità. Tali attività di verifica sono inoltre consentite a condizione che tutti i partecipanti delle singole funzioni interne coinvolte vengano identificati con certezza mediante idonei strumenti telematici e che venga consentito a tutti i partecipanti di intervenire in tempo reale, di visionare e trasmettere documenti per via telematica, nonchè eventualmente di intervenire nell'espletamento della procedura. Resta fermo il rispetto dei principi inderogabili di pubblicità, collegialità e di forma solenne previsti da norme imperative di legge.

Il presente documento ha lo scopo di fornire indicazioni al personale circa le modalità di svolgimento dell'attività in tale straordinaria fase di emergenza sanitaria.
Si tratta di disposizioni operative necessariamente in costante aggiornamento, anche in rapporto a sopravvenienze normative.
Si precisa che le presenti disposizioni organizzative sono da applicare ad oggi in base all'efficacia del decreto n. 19 del 25.03.2020, e per la durata dell'emergenza. Sono fatte salve le disposizioni previste da specifiche disposizioni di legge e/o regolamento.
Con riferimento al trattamento dei dati personali derivante dalle procedure sopra descritte si procederà all'adeguamento del Registro dei trattamenti e delle altre procedure aziendali laddove necessario, attenendosi alle indicazioni e prescrizioni sul punto del Garante per il trattamento dei dati personali adottate nell'ambito dell'emergenza COVID-19.
L'applicazione delle presenti disposizioni costituisce obbligo puntuale del personale di Pisamo e la loro violazione integra un illecito disciplinare ed è fonte di responsabilità nei confronti della società.
Confido nella Vostra collaborazione con riserva di aggiornare opportunamente il presente atto a seguito di una prima fase di sperimentazione.

L'Amministratore Unico
Andrea Bottone

